

Nulla avrà valore se ci manca il Coraggio | RUDOLF STEINER



CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

Revisione 1 del 10/05/2022

1. INTRODUZIONE E RIFERIMENTI NORMATIVI

Il Codice Etico e di Comportamento (di seguito denominato "Codice") di Maso Michael definisce le indicazioni fondamentali in tema di responsabilità organizzativa che devono essere rispettate nello svolgimento delle attività, nei rapporti interni ed esterni e più in generale nelle relazioni con i diversi portatori di interesse. In particolare, il Codice chiarisce i principi etici che orientano le azioni di amministratori, responsabili, lavoratori, collaboratori e soci della cooperativa Impresa Sociale, definendo modalità di comportamento richieste a chi lavora, collabora, ha rapporti strutturati o esercita attività di supporto alla Cooperativa stessa.

2. VALORI E PRINCIPI

Lo scopo del presente Codice è di impegnare l'intera organizzazione ad operare in una prospettiva di eticità, prevenendo condotte illecite, irresponsabili o negligenti.

Principi, impegni e indicazioni di comportamento sono assunti ad integrazione dei vincoli deontologici, degli accordi contrattuali stabiliti e delle leggi vigenti propri delle diverse figure professionali che operano nell'organizzazione.

2.1 DESTINATARI

Il Codice è rivolto ai membri del Consiglio di Amministrazione, ai soci, ai responsabili, ai lavoratori, alle persone in inserimento, ai tirocinanti, a chiunque a diverso titolo collabora con la Cooperativa, ai fornitori di beni e servizi, ai partner progettuali e commerciali, ai soggetti con cui l'organizzazione sviluppa relazioni sul territorio, a tutti coloro che partecipano ai percorsi formativi, alle autorità di controllo esterne.

2.2 MODELLI E REGOLE DI COMPORTAMENTO

2.2.1 Conformità a leggi, regolamenti e protocolli interni

Maso Michael si impegna ad operare nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti, in conformità ai principi fissati nel Codice ed alle procedure previste dai protocolli interni. Gli amministratori, i lavoratori, i soci nonché coloro che a vario titolo operano con la stessa e per suo conto, sono pertanto tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, a conoscere e ad osservare le leggi ed i regolamenti

vigenti (quali ad esempio Statuto), ad operare con correttezza e ad evitare comportamenti illeciti.

Tutte le attività lavorative di quanti operano per la Cooperativa devono essere svolte con impegno professionale, reciproco rispetto e profonda consapevolezza etica, anche al fine di preservare i principi di Maso Michael.

2.2.2 Trasparenza, correttezza e spirito di Comunità

Il principio della trasparenza si fonda sulla veridicità, sull'accuratezza e sulla completezza dell'informazione sia all'esterno sia all'interno di Maso Michael.

Il principio della correttezza implica il rispetto dei diritti fondamentali e inviolabili definiti dalla Costituzione Italiana, anche sotto il profilo della privacy e delle opportunità, di tutti i soggetti che siano coinvolti nelle attività della Cooperativa.

Il principio dello spirito di Comunità implica che ciascun destinatario del Codice sia sempre orientato, nel pensare, nel sentire e nell'agire, alla condivisione dei valori di Maso Michael, divenendo così portatore del messaggio sociale della Cooperativa.

2.2.3 Rapporto con la collettività

Maso Michael è consapevole, in quanto promotore di azioni, prodotti e servizi ad impatto sociale, dell'incidenza della propria attività sullo sviluppo economico, ambientale e culturale del territorio e della Comunità, sul miglioramento dei diritti di cittadinanza e della qualità della vita. A tale scopo si impegna a partecipare attivamente alle iniziative promosse da organizzazioni di volontariato locali.

2.2.4 Il giusto valore dell'essere umano

Maso Michael promuove all'interno della propria organizzazione e dei propri servizi ed attività, il rispetto della persona umana e contrasta ogni forma di lavoro forzato, di discriminazione di ogni genere e di sfruttamento del lavoro minorile.

Il presente Codice impegna, tutela e promuove i principi di equità, eguaglianza e dignità della persona; contrasta ogni discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni e scelte personali e sociali; salvaguarda le persone da condizionamenti, disagi, pregiudizi, isolamenti o esclusioni. All'interno della Cooperativa

donne e uomini hanno uguali diritti e doveri e devono essere in modo ugualitario destinatari di comportamenti educati, rispettosi e solidali.

3. IMPEGNI PER IL GOVERNO E LA GESTIONE DI MASO MICHAEL

3.1 ORGANI SOCIALI

Il sistema di governo e di gestione adottato da Maso Michael è conforme alla normativa vigente, allo statuto e ai regolamenti interni della Cooperativa stessa.

Ai componenti degli Organi Sociali della Cooperativa è richiesto: un comportamento ispirato ai principi di onestà, correttezza, indipendenza e continuità, di autonomia e di rispetto delle linee di indirizzo che la Cooperativa fornisce nelle relazioni che essi intrattengono, per conto dello stesso, con le istituzioni pubbliche e con qualsiasi soggetto privato; la partecipazione alle attività di Maso Michael; il rispetto della normativa vigente e dei principi contenuti nel presente Codice.

Le nomine dei componenti del Consiglio di Amministrazione di Maso Michael sono effettuate mediante procedure democratiche e trasparenti.

I singoli consiglieri devono garantire la massima trasparenza nella gestione delle operazioni in cui abbiano interessi particolari.

Maso Michael esige il corretto funzionamento degli organi di governo e di gestione; le loro decisioni devono essere motivate, verbalizzate, e archiviate per facilitarne la rintracciabilità.

3.2 RELAZIONE CON I SOCI

Il Consorzio tutela gli interessi di tutti i soci attuando la parità di trattamento tra gli stessi, tutelando il loro interesse alla migliore realizzazione e valorizzazione dello scambio mutualistico e promuovendo la massima riservatezza di tutte le informazioni sensibili e riservate. Maso Michael promuove una consapevole ed informata partecipazione dei soci alle decisioni societarie, operando per la concreta attuazione del principio democratico.

3.3 CORRETTEZZA NELLA REDAZIONE DEL BILANCIO

Gli Organi di Governo sottopongono all'Assemblea dei Soci il bilancio economico per un esame puntuale dei risultati raggiunti e per l'approvazione dello stesso.

Le scritture contabili, i bilanci e le comunicazioni devono fornire una rappresentazione veritiera e trasparente della situazione patrimoniale e dell'attività economica, finanziaria e gestionale della Cooperativa. Devono essere redatti in modo accurato, completo e aggiornati puntualmente secondo le norme in materia di contabilità. A tal fine Maso Michael utilizza un gestionale amministrativo e una forma di controllo dei dati effettuata da più soggetti pubblici e privati preposti (l'attività del revisore unico/collegio sindacale e la revisione annuale ministeriale).

Tutti i lavoratori coinvolti nei processi contabili collaborano con cura nella gestione e nell'elaborazione dei dati per contrastare qualsiasi forma di reato societario.

In occasione di verifiche o di ispezioni da parte di Autorità pubbliche o private, è richiesto un atteggiamento di collaborazione e contemporaneamente di tutela dell'organizzazione.

3.4 ORGANI DI CONTROLLO

I componenti degli Organi di Controllo della Cooperativa adottano un comportamento ispirato ai principi di onestà, correttezza, indipendenza e continuità assicurando la massima professionalità nella redazione di relazioni, o di altre comunicazioni, attestanti la situazione patrimoniale, economica, finanziaria della Cooperativa e fornendo informazioni utili alla piena comprensione di dati e fatti.

4. LAVORO

4.1 LE CONDIZIONI DI LAVORO

Maso Michael non consente alcuna forma di lavoro irregolare. L'assunzione del personale o il conferimento di incarichi di collaborazione avvengono mediante contratti formali scritti.

Nella fase iniziale del rapporto di lavoro, il lavoratore, il tirocinante, volontario, il collaboratore ricevono informazioni a cura del responsabile sugli aspetti contrattuali e retributivi, sulle informazioni dovute e sulle regole della Cooperativa.

4.2 TUTELA DELLA PRIVACY

Nel rispetto della legislazione vigente, Maso Michael è impegnato ad assicurare la tutela della privacy in merito alle informazioni attinenti alla sfera privata e le opinioni di ciascuno dei propri lavoratori e, più in

generale, di quanti interagiscono con l'organizzazione, con massimo riguardo per i dati sensibili o giudiziari.

L'acquisizione, l'uso, il trattamento e la conservazione di informazioni e dati sensibili avviene nel rispetto delle procedure interne. A ogni lavoratore è chiesto il massimo impegno nel rispettare la privacy di tutte le persone che operano all'interno della Cooperativa.

4.3 PROPRIETÀ DELLE INFORMAZIONI DOCUMENTATE

Tutti coloro che operano a qualsiasi titolo per conto di Maso Michael, sono tenuti a mantenere la massima riservatezza sulle informazioni apprese nell'esercizio delle proprie funzioni. Essi sono tenuti a non divulgare notizie sui documenti, sul *knowhow*, sui progetti sociali e formativi, sulle operazioni aziendali anche di partner progettuali e commerciali, sulle informazioni sensibili degli utenti dei servizi, ed in generale su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa.

In particolare, costituiscono informazioni riservate o segrete tutte le notizie di qualsiasi natura (tecnica, commerciale, organizzativa, amministrativa, gestionale) apprese nello svolgimento o in occasione di attività lavorative, la cui diffusione ed utilizzazione possa provocare un pericolo od un danno alla Cooperativa e/o un indebito guadagno del dipendente o di terzi.

Il dovere di riservatezza continua anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, fino a quando l'utilizzo o la divulgazione di informazioni o notizie possa recare pregiudizio agli interessi della Cooperativa.

4.5 FORMAZIONE

Durante la propria attività lavorativa, ogni lavoratore è spinto all'accrescimento e al miglioramento del proprio apporto professionale interno alla Cooperativa.

Alle persone che operano per conto di Maso Michael viene chiesta la partecipazione alla formazione e ai momenti di confronto professionale, l'impegno a condividere competenze, esperienze e apprendimenti e l'attiva partecipazione nei momenti istituzionali.

4.6 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

promuovendo la prevenzione dei rischi, rimuovendo situazioni rischiose, assicurando indicazioni, regole, strumenti e supporti necessari,

sanzionando i comportamenti scorretti come previsto dal CCNL e dal presente Codice.

Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni e omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

Maso Michael consente l'utilizzo dei mezzi e/o attrezzature della Cooperativa al di fuori dell'attività aziendale esclusivamente ai lavoratori o ad altre organizzazioni specificamente previste che rispondono ai requisiti definiti da apposito regolamento. Per prevenire e minimizzare eventi critici e incidenti, e per gestire meglio le conseguenze di eventuali danni ai lavoratori è fondamentale segnalare al preposto o ad un responsabile: i problemi o le difficoltà lavorative riscontrate; i comportamenti pericolosi, i mancati infortuni ("poteva succedere se..."); i danni provocati a sé o agli altri, a mezzi o ad attrezzature; eventuali inadempienze da parte di altri soggetti terzi con i quali si condividono spazi e/o attrezzature, carenze infrastrutturali o delle attrezzature in dotazione.

5. RAPPORTI CON L'ESTERNO

5.1 ASPETTI GENERALI NEI RAPPORTI CON L'ESTERNO

Nel rapporti con l'esterno Maso Michael si impegna e impegna tutti i lavoratori e collaboratori a presentare dichiarazioni veritiere, a fornire informazioni dovute, a destinare corrispettivi, erogazioni, contributi o finanziamenti agli scopi per i quali sono stati assegnati, a non corrompere, promettendo o dando denaro, beni o altri vantaggi per acquisire indebitamente, servizi, commesse, finanziamenti, certificazioni o autorizzazioni o altri vantaggi per la Cooperativa.

5.2 RAPPORTI CON AUTORITÀ, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI LOCALI

I rapporti attinenti all'attività della Cooperativa intrattenuti con pubblici ufficiali e con incaricati di pubblico servizio, con la magistratura, con le autorità pubbliche di vigilanza e con altre autorità indipendenti, nonché con i partner privati concessionari di un pubblico servizio, devono essere intrapresi e gestiti nel rispetto delle Leggi e delle normative vigenti, dei principi fissati dal Codice Etico e dai protocolli interni, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

5.3 RAPPORTI CON UTENTI E COMMITTENTI

Il rapporto corretto e trasparente con i propri clienti ed i propri destinatari/committenti rappresenta un aspetto rilevante dell'attività della Cooperativa. Maso Michael si impegna, a non discriminare i propri destinatari/committenti, instaurando con essi un rapporto caratterizzato da elevata professionalità ed improntato alla disponibilità, al rispetto, alla cortesia e alla ricerca ed all'offerta della massima collaborazione. Nell'adempimento della prestazione lavorativa, il lavoratore assicura la parità di trattamento tra destinatari/committenti.

5.4 RAPPORTI CON FORNITORI/PARTNER

Maso Michael si impegna a promuovere Il Codice Etico e di Comportamento verso i soggetti esterni che interagiscono con la Cooperativa.

Le modalità di selezione del fornitore di prodotti/servizi devono essere conformi alle norme vigenti ed alle procedure interne previste da Maso Michael.

La scelta del fornitore e l'acquisto di beni e di servizi di qualsiasi tipologia devono avvenire nel rispetto dei principi della concorrenza e sulla base di valutazioni obiettive relative alla competitività, alla qualità, all'utilità ed al prezzo della fornitura. Nella scelta del fornitore, per le attività finanziate si applicano le norme richieste dal committente pubblico.

Le relazioni con i fornitori sono oggetto di costante ed attento monitoraggio da parte della Cooperativa, anche sotto il profilo della congruità delle prestazioni o dei beni forniti rispetto al corrispettivo pattuito. Maso Michael opera con il fornitore al fine di costruire un rapporto collaborativo e di reciproca fiducia. Da un lato, la Cooperativa si impegna a informare in maniera corretta e tempestiva il fornitore riguardo alle caratteristiche dell'attività, alle forme ed ai tempi di pagamento, ai vincoli, alle condizioni nel rispetto delle norme vigenti; dall'altro, l'adempimento da parte del fornitore delle prestazioni contrattuali dovrà essere conforme ai principi di equità, correttezza, diligenza e buona fede, nel rispetto della normativa vigente.

La Cooperativa si impegna inoltre a utilizzare simboli, loghi, marchi o segni di riconoscimento propri o di altre organizzazioni, enti e istituzioni solo in presenza di una autorizzazione che ne consenta l'utilizzo, e solo nei limiti e nelle forme specificate dall'autorizzazione stessa.

5.5 RAPPORTI CON MASS MEDIA

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione e di informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente delegati. Qualsiasi richiesta di notizie da parte della stampa o di mezzi di comunicazione ed informazione ricevuta dal personale della Cooperativa deve essere comunicata ai responsabili della comunicazione verso l'esterno, prima di assumere qualsiasi impegno a rispondere alla richiesta.

La comunicazione verso l'esterno deve seguire i principi guida della verità, correttezza e trasparenza e prudenza, favorendo la conoscenza.

6. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO E SEGNALAZIONI

6.1 DIFFUSIONE

La cooperativa si impegna a diffondere adeguatamente tra i lavoratori e tutti gli stakeholder il contenuto del Codice ed i principi che lo ispirano. In particolare a tutti i lavoratori è distribuita copia del Codice che è disponibile anche sul sito internet www.masomichael.it.